

# Campagna Annali AMD 2010

## ISTRUZIONI PER L'INVIO DEI DATI ALLA BANCA DATI NAZIONALE AMD

*-L'invio potrà essere effettuato dal 6 aprile 2010 al 30 maggio 2010-*

### CONDIZIONI PRELIMINARI

- 1) **La condizione preliminare indispensabile per partecipare alla campagna Annali è che la cartella diabetologica in uso abbia il bollino blu AMD e sia allineata con il File Dati 2008.** Attualmente le cartelle elettroniche con tali caratteristiche sono: la cartella **EuroTouch** versione 9.0 e successive e la cartella **Argos** versione 3.27 e successive. In caso di versioni precedenti, contattare il servizio di assistenza della cartella in uso per avere una versione aggiornata.
- 2) **Per poter effettuare l'export del file dati è necessario che nella cartella elettronica siano presenti i limiti di normalità per il dosaggio dell'emoglobina glicata, secondo la metodica usata dal principale laboratorio di riferimento del centro**
  - Se i valori di normalità non sono stati inseriti in precedenza, seguire la procedura di inserimento prevista dalla cartella in uso
- 3) **Per poter inviare il file dati alla banca dati nazionale AMD è necessario che al centro diabetologico sia stato attribuito un CODICE CENTRO AMD**
  - ***Se il centro partecipa per la prima volta alla Campagna Annali, prima di effettuare l'export del file dati, deve:***
    - Inviare una e-mail di richiesta CODICE CENTRO alla segreteria AMD ed alla Dr.ssa Danila Fava, referente dell'iniziativa per delega del Presidente Sandro Gentile ([segreteria@aemmedi.it](mailto:segreteria@aemmedi.it); [danilafava@yahoo.it](mailto:danilafava@yahoo.it)). Nella richiesta è indispensabile indicare l'esatta denominazione, indirizzo, recapito telefonico/ e-mail della struttura e nominativo del responsabile.
    - Inserire nella cartella elettronica il CODICE CENTRO assegnato e successivamente effettuare l'export del file dati, secondo la procedura prevista dalla cartella in uso
  - ***Se il centro ha già partecipato in precedenza alla Campagna Annali, il CODICE CENTRO è già presente in cartella***
    - Per visualizzare il CODICE CENTRO presente in cartella, seguire la stessa procedura prevista per l'inserimento del codice

## EXPORT ED INVIO DEL FILE DATI AMD

### EXPORT

Utilizzando il programma di export della cartella diabetologica in uso, effettuare l'**export del file dati AMD del periodo 1/1/2004 – 31/12/2009** e creare il file XML da inviare alla banca dati nazionale.

### MODALITA' DI INVIO DEL FILE DATI

AMD ha predisposto un sistema per l'**invio dei file dati tramite web** ad un server dedicato posto nella sede AMD di Roma. In alternativa, il file dati può essere salvato su CD o memory pen ed inviato **tramite posta** alla sede AMD di Roma.

#### **1) Invio al PORTALE ANNALI AMD**

Per inviare il file dati al server AMD è necessario:

- Scaricare l'apposito programma che consente di comprimere, criptare ed inviare in maniera sicura il file XML. Il programma è scaricabile dal link: <https://annali.aemmedi.it/AmdFileDati/AnnaliAMDWeb.zip>
- Installare il programma (se necessario, richiedere l'assistenza del servizio informatico dell'ospedale)
- Inviare il file XML seguendo le indicazioni del programma (il programma indica se l'invio è avvenuto correttamente)

#### **2) Invio tramite posta**

Per inviare il file dati alla segreteria AMD è necessario:

- Copiare il file XML su un CD o una memory pen
- Inserire in una busta corazzata, senza indicazione esterna del mittente, il CD (o la memory pen) ed un foglio che indichi unicamente il CODICE CENTRO AMD della struttura inviante il file dati
- Inviare la busta (recante la scritta "ANNALI AMD 2010") a: **Segreteria AMD, Viale delle Milizie 96, 00192 Roma** (l'avvenuta consegna è verificabile dal mittente solo nel caso sia stata effettuata tramite corriere postale)

**AMD ha organizzato una segreteria tecnica presso il Consorzio Mario Negri Sud per i due mesi di campagna degli annali. La segreteria tecnica fornirà l'assistenza necessaria, qualora emergessero problemi nell'eseguire l'esportazione dei dati, al numero telefonico 0872-570313 o 328-1267023 dal lunedì al venerdì (orario 9-13/14-18), la referente è la dott.ssa Riccarda Memmo.**

Per ulteriori informazioni consultare il sito INFODIABETES

(<http://www.infodiabetes.it/annali/index.asp>)

Segreteria AMD

Viale delle Milizie 96, 00192, Roma

Tel 06/7000599; fax 06/7000499

---